

от 18.04.2023г

№ 43/1

ПРИКАЗ

г. Белореченск

Об утверждении мероприятий, плана – графика по разработке ООП МАДОУ Д/С 11 в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», в соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 Г. N 1028 "Об Утверждении Федеральной Образовательной Программы дошкольного образования", в целях приведения в соответствие основной образовательной программы МАДОУ Д/С 11, рабочих программ педагогов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать рабочую группу по разработке образовательной программы дошкольного образования МАДОУ Д/С 11(далее – ООП ДО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования и федеральной программы дошкольного образования (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы Заведующий –Медяникова О.О.

Члены рабочей группы

Зам.Зав.по ВМР –Голдман Т.С.
Воспитатель –Джебраилова С.А.
Воспитатель-Максютина О.М.
Воспитатель-Савкина О.М.
Воспитатель-Бахирева Н.В.
Воспитатель-Кузьмина М.А.
Пед.психолог-Немцева Е.П.
Муз.рук.-Овчинникова А.П.
Учитель-логопед-Карасева В.И.

2. Утвердить план-график разработки ООП ДО детского сада в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования и федеральной программы дошкольного образования и организации мероприятий, связанных с ее реализацией (приложение).

3. Рабочей группе при разработке ООП ДО:

- руководствоваться федеральным государственным образовательным

стандартом дошкольного образования и федеральной программы дошкольного образования, действующими нормативно-правовыми актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;

- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
- решать иные вопросы, не урегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

5. Заведующей Медяниковой О.О.

5.1. Организовать работу рабочей группы

5.2. Оперативные совещания рабочей группы проводить по мере необходимости, оформляя вносимые изменения в виде протокола.

5.3. Подготовить к обсуждению и утверждению проект ООП ДО МАДОУ Д/С 11 на 2023-2024г в соответствии с ФОП ДО до 29.08.2023г.

5.4. Разместить после утверждения новую ООП ДО МАДОУ Д/С 11 на 2023-2024г. в соответствии с ФОП ДО на официальном сайте МАДОУ Д/С 11 срок до 01.09.2023г.

6. Заведующей в срок до 19.04.2023г. ознакомить с настоящим приказом всех работников МАДОУ Д/С 11 под личную подпись.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

Зам.Зав.по ВМР –Голдман Т.С.

Воспитатель –Джебраилова С.А.

Воспитатель-Максютина О.М.

Воспитатель-Савкина О.М.

Воспитатель-Бахирева Н.В.

Воспитатель-Кузьмина М.А.

Пед.психолог-Немцева Е.П.

Муз.рук.-.Овчинникова А.П.

Учитель-логопед-Карасева В.И.

Заведующий МАДОУ Д/С 11



Медяникова О.О.