

Принято:
общим собранием трудового
коллектива МАДОУ Д/С 11
Протокол № 4
от «9» июля 2021 г.

Утверждено:
Заведующий МАДОУ Д/С 11
_____ И.В. Волнякова
приказ № 149 от «9» июля 2021 г.

**Положение
об этике общения в родительских чатах
в социальных сетях и мессенджерах МАДОУ Д/С 11**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила общения в мессенджерах и социальных сетях сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 11 «Василёк» города Белореченска муниципального образования Белореченский район (далее - МАДОУ Д/С 11).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ, «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152, «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Уголовным кодексом Российской Федерации, уставом МАДОУ Д/С 11.

1.3. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами: чат, то есть включение в него сразу несколько участников, либо общение с желаемым абонентом обособленно. Чат создаётся прежде всего для того, чтобы всем родителям (законным представителям) была доступна оперативная информация. В состав групповых чатов включаются родители (законные представители), воспитатели, представитель администрации МАДОУ Д/С 11.

1.4. Правила общения:

1.4.1. Общение в социальных сетях и чатах необходимо вести тактично.

1.4.2. Соблюдать деловой стиль общения при переписке, чётко и лаконично формулируя своё обращение.

1.4.3. Информацию размещать непосредственно по вопросам, поднимаемым в чате.

1.4.4. Переписываться в чате и размещать информацию не ранее 07:10 ч., и не позже 21:00 ч.

1.4.5. Не публиковать персональные данные других людей без их письменного согласия.

1.4.6. Не распространять в социальных сетях и чатах сообщения с нецензурной лексикой.

1.4.7. Информация, размещённая в социальных сетях и чатах, должна быть достоверной.

1.5. Необходимо помнить:

1.5.1. Оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме, влечёт за собой последствия, предусмотренные ст. 5.61. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

1.5.2. Публикация и заведомо ложные оскорбления, влекут за собой последствия, предусмотренные ст. 128.1. Уголовного кодекса Российской Федерации.

1.5.3. Публикация личной информации (фотографии, личные данные) касающаяся

других участников чата может быть размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей (Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

1.6. Несоблюдение вышеперечисленных правил, даёт право администратору группы исключить участника нарушившего правила из общего чата.

1.7. Общение в чатах с юридической стороны несёт больше рисков, чем живое общение. Это связано с тем, что информация в Интернете фиксируется и остаётся уже после того, как её передали.

2. Правила общения в чатах организованных МАДОУ Д/С 11 или родительской общественностью для родителей (законных представителей) воспитанников с помощью любого мессенджера и социальных сетей

2.1. Родитель (законный представитель) воспитанника при общении обязан:

- соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.4. настоящего Положения;
- представиться;
- указать тему (вопрос) переписки/обращения;
- с целью обсуждения личной информации, касающейся родителя (законного представителя) или его ребёнка, писать своему оппоненту лично, не перегружая общий чат;
- не создавать конфликтных ситуаций между участниками чата.

3. Правила общения воспитателей, специалистов с родителями (законными представителями) воспитанников с помощью мессенджера и социальных сетей

3.1. Воспитатель, специалист при общении обязан:

3.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.4. настоящего Положения.

3.1.2. Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты».

3.1.3. Указать тему (вопрос) своего обращения, при очередной публикации.

3.2. При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме. Мягко, но настойчиво возвращать родителей (законных представителей) к изначальной теме разговора.

3.3. Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью-либо сторону.

3.4. При назревании конфликта между участниками чата, призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.

3.5. Отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь лично, к автору вопроса.

3.6. Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.

3.7. Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию МАДОУ Д/С 11, происходило только при личной встрече участников чата родителей (законных представителей) воспитанников и в присутствии представителя администрации МАДОУ Д/С 11.

3.8. Воспитатель, специалист не имеет права публиковать личную информацию (личные данные), касающуюся его воспитанников, в социальных сетях и чатах МАДОУ Д/С 11. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанника на обработку его персональных данных и данных его ребёнка. Не

соблюдение данного правила является нарушением Федерального закона от 27.07.2006 года № 152 -ФЗ «О персональных данных».

3.9. Воспитатель, специалист несёт личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и информацию личного характера своих воспитанников, а так же их родителей (законных представителей) вне социальных сетей МАДОУ Д/С 11 и посредством иного мессенджера.

3.10. По инициативе воспитателя, специалиста может создаваться чат, в котором только администратор группы (чата) может размещать информацию, при этом другие участники не имеют возможности писать сообщения в общий чат. В данном случае информация размещается в виде объявлений (сообщений) для участников группы.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на общем собранием трудового коллектива МАДОУ Д/С 11 и утверждается приказом заведующего МАДОУ Д/С 11.

4.2. Положение принимается на неопределённый срок.

4.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Примечание:

1. Мессенджер - ФЗ(ред. от 29.07.2018 года, с изм. и доп., вступ. В силу с программа для обмена сообщениями через Интернет в реальном времени через службы мгновенных сообщений (Windows Live Messenger, Yahoo! Messenger, MSN, ICQ, AOL, Facebook Messenger, Skype, WhatsApp, Viber, Telegram идругие).

2. Социальная сеть — платформа, онлайн-ФЗ (ред. от 29.07.2018 годах изм. и доп., вступ. в силу сервис и веб-ФЗ (ред. от 29.07.2018 года, с изм. и доп., вступ. в силу - сайт, предназначенные для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений в Интернете.

3. Чат, чаттер (англ. chatter - болтать) - средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени, а также программное обеспечение, позволяющее организовывать такое общение.